

**EMPRESA DE TRANSMISIÓN  
ELÉCTRICA DOMINICANA**  
Uniendo el país con energía!

# CATÁLOGO DE SERVICIOS

[www.eted.gob.do](http://www.eted.gob.do)

ETED RD





## CATÁLOGO DE SERVICIOS

Tipo documento  
**Manual**

Código  
**MA-DGC-001**

Fecha:  
**12-07-2021**

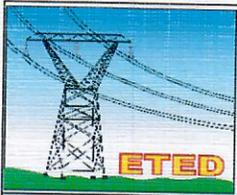
**Versión 00**

**Proceso**      *Comercializar los Servicios*

**Página 1 de 29**

## ÍNDICE DE CONTENIDO

<b>1.</b>	<b>Objeto y campo de aplicación.....</b>	<b>4</b>
<b>1.1</b>	<b>Objeto.....</b>	<b>4</b>
<b>1.2</b>	<b>Campo de aplicación .....</b>	<b>4</b>
<b>2.</b>	<b>Referencias normativas .....</b>	<b>4</b>
<b>3.</b>	<b>Términos y definiciones .....</b>	<b>4</b>
<b>4.</b>	<b>Descripción del manual .....</b>	<b>5</b>
<b>4.1</b>	<b>Sobre la empresa.....</b>	<b>5</b>
<b>4.1.1</b>	<b>Quienes somos .....</b>	<b>5</b>
<b>4.1.2</b>	<b>Nuestra misión .....</b>	<b>5</b>
<b>4.1.3</b>	<b>Nuestra visión.....</b>	<b>6</b>
<b>4.1.4</b>	<b>Nuestros valores.....</b>	<b>6</b>
<b>4.2</b>	<b>Vía de comunicación .....</b>	<b>6</b>
<b>4.3</b>	<b>Catálogo de servicios .....</b>	<b>7</b>
<b>4.3.1</b>	<b>Mapa de servicios asociados .....</b>	<b>7</b>
<b>5.</b>	<b>Servicios .....</b>	<b>9</b>
<b>5.1</b>	<b>Elaboración de Estudios Eléctricos .....</b>	<b>9</b>
<b>5.2</b>	<b>Revisión de Estudios Eléctricos.....</b>	<b>10</b>
<b>5.3</b>	<b>Certificación de No Objeción.....</b>	<b>12</b>
<b>5.4</b>	<b>Revisión de diseño Líneas y Subestaciones .....</b>	<b>14</b>
<b>5.5</b>	<b>Presupuesto de interconexión.....</b>	<b>15</b>
<b>5.6</b>	<b>Interconexión al sistema de transmisión.....</b>	<b>17</b>
<b>5.7</b>	<b>Desvío de Línea de Transmisión 69 kV .....</b>	<b>19</b>
<b>5.8</b>	<b>Renta canal de comunicación.....</b>	<b>21</b>
<b>5.9</b>	<b>Visualización señales SCADA.....</b>	<b>22</b>
<b>5.10</b>	<b>Instalación y desconexión de equipos .....</b>	<b>23</b>
<b>5.11</b>	<b>Diseño, estudio y análisis de protección.....</b>	<b>25</b>
<b>5.12</b>	<b>Mantenimiento a equipos de interruptores de potencia.....</b>	<b>26</b>



## CATÁLOGO DE SERVICIOS

Tipo documento  
**Manual**

Código  
**MA-DGC-001**

Fecha:  
**12-07-2021**

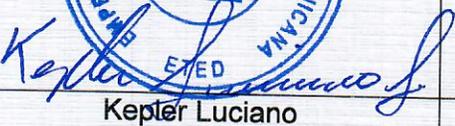
Página **2** de **29**

**Versión 00**

**Proceso** *Comercializar los Servicios*

5.13	Apertura de Línea de Transmisión .....	27
6.	Atributos de calidad para los servicios .....	29
Anexos	.....	29
Control de cambios	.....	29

### Flujo de Aprobación

<b>Elaborado por:</b> Director de Gestión Comercial	<b>Revisado por:</b> Director de Planificación Estratégica	<b>Aprobado por:</b> Administrador General
 Kepler Luciano	 Mercedes Arias	 Martin Robles Morillo

	<b>CATÁLOGO DE SERVICIOS</b>	Tipo documento <b>Manual</b>
		Código <b>MA-DGC-001</b>
<b>Versión 00</b>		Fecha: <b>12-07-2021</b>
<b>Proceso</b>	<b>Comercializar los Servicios</b>	<b>Página 3 de 29</b>

## Introducción

La Oficina Gubernamental de Tecnologías de la Información y Comunicación (OGTIC), es el organismo del Estado dominicano responsable de fomentar el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC), creado mediante el decreto Núm. 1090-04 de fecha 3 de septiembre de 2004 como dependencia directa del Poder Ejecutivo, con autonomía financiera, estructural y funcional, a fin de garantizar la eficiencia, transparencia, servicios en línea y mecanismos para rendición de cuentas disponibles a favor de la ciudadanía.

De acuerdo con sus funciones, la OGTIC ha elaborado la Norma sobre la Prestación y Automatización de los Servicios Públicos del Estado Dominicano, concebida con el fin de contar con una herramienta de auditoría con la cual normalizar, homogeneizar y automatizar los servicios y procesos de la administración pública a través del uso e implementación de las TIC y gobierno electrónico.

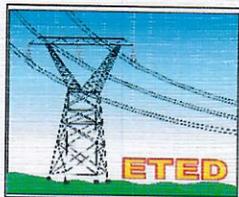
Considerando esta normativa, la ETED inicia su proceso de elaboración y formalización del catálogo de servicios, bajo una estructura o modelo con requerimientos específicos y recomendaciones soportado en la NORTIC A5. El documento fungirá como instrumento de control de los servicios que la empresa ofrece a sus clientes.

A su vez se describen los diferentes tipos de servicios y sus respectivos requerimientos para ser solicitado y adquirido por el cliente. Contiene el proceso de manera general para que los usuarios obtengan el servicio y las vías de comunicación para acceder a ellos.

*K*

*KLU*

*M.A.*



## CATÁLOGO DE SERVICIOS

Tipo documento  
**Manual**

Código  
**MA-DGC-001**

Fecha:  
**12-07-2021**

Versión **00**

Proceso **Comercializar los Servicios**

**Página 4 de 29**

### 1. Objeto y campo de aplicación

#### 1.1 Objeto

Describir los diferentes tipos de servicios relacionados a la transmisión eléctrica que ofrece la ETED a sus clientes, enumerando los requisitos y condiciones para facilitar la prestación de cada uno de ellos, a la vez que el documento funciona como un instrumento de control de los aspectos que involucran el acceso, el proceso de obtención y los compromisos asumidos de ante manos por la institución para garantizar satisfacer las necesidades de los usuarios.

#### 1.2 Campo de aplicación

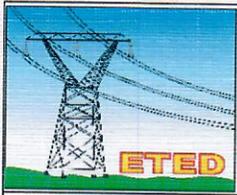
Es de aplicación para la prestación de los servicios relacionados a la transmisión de energía que comercializa la empresa a través de la Dirección de Gestión Comercial y las áreas involucradas.

### 2. Referencias normativas

- NORTIC A5: 2019: Norma sobre la Prestación y Automatización de los Servicios Públicos del Estado Dominicano.
- Procedimiento PRO-DGC-009 Actualización Catálogo de Servicios.
- Ley 125-01: Ley General de Electricidad y su Reglamento de Aplicación.
- Decreto 629-07: Crea la Empresa de Transmisión Eléctrica Dominicana.
- Resolución SIE-060-2015: Código de Conexión del Sistema Eléctrico Nacional Interconectado (SENI).
- Resolución SIE-061-2015-MEM: Reglamento Autorización Puesta en Servicio de Obras Eléctricas en el SENI.

### 3. Términos y definiciones

- **ETED:** Empresa de Transmisión Eléctrica Dominicana.
- **Catálogo de Servicios:** Consiste en las informaciones relacionadas a los productos y servicios que una entidad puede ofrecer a sus clientes, incluyendo nombre del servicio, información sobre entregas, precios, puntos de contacto, pedidos y procesos de solicitud.



**Versión 00**

**Proceso**

**CATÁLOGO DE SERVICIOS**

Tipo documento  
**Manual**

Código  
**MA-DGC-001**

Fecha:  
**12-07-2021**

**Página 5 de 29**

- **Agente del Mercado Eléctrico Mayorista (Agente del MEM):** Cualquier empresa de generación, transmisión, distribución, autoproducción y cogenerador que venda sus excedentes en el sistema interconectado.
- **Concesión Provisional:** Resolución Administrativa dictada por la Comisión Nacional de Energía, que otorga la facultad de ingresar a terrenos públicos o privados para realizar estudios y prospecciones relacionadas con obras eléctricas.
- **Usuario no Regulado (UNR):** Es aquél cuya demanda mensual sobrepasa los límites establecidos en el Artículo 108 de la Ley 125-01, siempre y cuando cumpla con los requisitos que a esos fines estarán consignados en el Reglamento.
- **SCADA:** Supervisión, Control y Adquisición de Datos
- **Sistema Eléctrico Nacional Interconectado (SENI):** Conjunto de instalaciones de unidades eléctricas generadoras, líneas de transmisión, subestaciones eléctricas y de líneas de distribución interconectadas entre sí, que permite generar, transportar y distribuir electricidad, bajo la programación de operaciones del Organismo Coordinador.

#### 4. Descripción del manual

##### 4.1 Sobre la empresa

###### 4.1.1 Quiénes somos

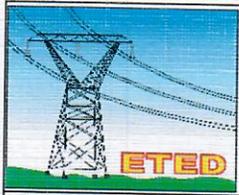
La Empresa de Transmisión Eléctrica Dominicana (ETED) es creada por el Poder Ejecutivo mediante el Decreto No. 629-07 de fecha 2 de noviembre del año 2007, con fecha de efectividad a partir del primero de enero del 2008. Con autonomía presupuestaria y personería jurídica propia, según lo establece la Ley General de Electricidad No. 125-01.

La ETED tiene como objetivo la operación, mantenimiento y administración de todas las redes de alta tensión, subestaciones, equipos, maquinarias, sistemas de transmisión de electricidad, así como todos los bienes muebles e inmuebles; y operar el Sistema Eléctrico Nacional Interconectado (SENI) para proveer servicios de transporte de energía eléctrica en alta tensión a todo el territorio nacional.

###### 4.1.2 Nuestra misión

“Proveer servicios de transporte de energía eléctrica y telecomunicaciones, y operar un sistema interconectado a nivel nacional, impulsando el desarrollo económico, social y ambiental del país.”

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*



## CATÁLOGO DE SERVICIOS

Tipo documento  
**Manual**

Código  
**MA-DGC-001**

Fecha:  
**12-07-2021**

**Versión 00**

**Proceso** *Comercializar los Servicios*

*Página 6 de 29*

### 4.1.3 Nuestra visión

“Ser una empresa sostenible, eficiente, innovadora, con altos estándares de calidad y confiabilidad que impulsa el desarrollo nacional.”

### 4.1.4 Nuestros valores

**Calidad:** Nos esforzamos en suministrar un servicio que satisfaga las expectativas y requerimientos de nuestros clientes internos y externos.

**Seguridad:** Protegemos la salud y el bienestar de nuestros empleados a través de la prevención y la mitigación de los riesgos asociados.

**Integridad:** Defendemos lo que nos parece correcto, nuestras palabras se corresponden con nuestras acciones y vivimos de acuerdo con los más altos estándares de conducta, actuando con equidad.

**Transparencia:** Actuamos con claridad y disposición manifiesta de rendición de cuenta sobre nuestras actuaciones.

**Compromiso:** Actuamos con claridad y disposición manifiesta de rendición de cuenta sobre nuestras actuaciones.

## 4.2 Vía de comunicación

Responsables	Contactos	Departamento	Horarios de servicios
Coordinador de Gestión de Clientes	Tel.: 809-255-5555 Ext.2012 Tel.: 809-255-5555 Ext.2039 <a href="mailto:ffeliz@eted.gov.do">ffeliz@eted.gov.do</a>	Dirección de Gestión Comercial	Lunes a viernes 8:00 a.m. hasta 5:00 p.m.
Coordinador de Mediciones y Mercado Eléctrico	Tel.: 809-255-5555 Ext.2011 <a href="mailto:ltoral@eted.gov.do">ltoral@eted.gov.do</a>		



## CATÁLOGO DE SERVICIOS

Tipo documento  
**Manual**

Código  
**MA-DGC-001**

Fecha:  
**12-07-2021**

**Página 7 de 29**

**Versión 00**

**Proceso Comercializar los Servicios**

### 4.3 Catálogo de servicios

Con el propósito de unificar las informaciones relacionadas a los servicios que ofrece la empresa de cara a los clientes externos, se elabora dicho catálogo, como punto de referencia para ofrecer un mejor servicio y clarificar los requisitos y compromisos asumido por la institución respecto a las solicitudes y ante los clientes.

Comprendiendo la importancia de ofrecer un servicio de alta calidad en las etapas de la prestación, la ETED asegura cumplir con una serie de atributos de calidad a través de un personal comprometido, competente, y soportada por la transparencia que caracteriza a la empresa durante años.

Este documento cuenta con los servicios principales que ofrece la ETED, incluyendo los requisitos que deben cumplir los clientes y las informaciones de los costos y tiempo de entrega de los servicios contratados.

Este catálogo de servicios estará disponible para los clientes externos y todo el personal de la ETED en el portal web [www.eted.gov.do](http://www.eted.gov.do) para fines de consulta.

#### 4.3.1 Mapa de servicios asociados

Mapa de Servicios Asociados			
Objetivo General	Procesos	Servicio	Destinatario
Proveer servicio de transporte de energía eléctrica en alta tensión y otros servicios relacionados a nivel nacional, con eficiencia, calidad, seguridad y en armonía con la comunidad, el medio ambiente y los recursos naturales.	Gestión de Proyectos	Elaboración de estudios eléctricos	Empresas
		Revisión de estudios eléctricos	
		Certificación de No Objeción	
		Revisión de diseño Líneas y Subestaciones	
		Interconexión al sistema de transmisión	
		Presupuesto de interconexión	
		Apertura de línea de transmisión	



## CATÁLOGO DE SERVICIOS

Tipo documento  
**Manual**

Código  
**MA-DGC-001**

Fecha:  
**12-07-2021**

**Página 8 de 29**

**Versión 00**

**Proceso**

**Comercializar los Servicios**

		Desvío de Línea de Transmisión 69 kV	Ciudadanos/ Empresa
	Gestión de la Tecnología y Comunicaciones	Configuración SCADA Agentes del MEM en Sistema Central.	Empresas
		Renta canal de comunicación	
		Visualización señales SCADA	
	Gestión del Mantenimiento	Instalación y desconexión de KPF	
		Presupuesto de desmantelamiento	
		Pruebas a equipos de protecciones	
		Diseño, estudio y análisis de protección	
		Automatización Sistema SCADA para protecciones	
		Pruebas a equipos de interruptores y transformadores de potencia	
		Mantenimiento a equipos de interruptores de potencia	

*KLL*

*H.A*



<b>Versión 00</b>	<b>CATÁLOGO DE SERVICIOS</b>	Tipo documento <b>Manual</b>
<b>Proceso</b>		Código <b>MA-DGC-001</b>
		Fecha: <b>12-07-2021</b>
	<b>Comercializar los Servicios</b>	<b>Página 9 de 29</b>

## 5. Servicios

### 5.1 Elaboración de Estudios Eléctricos

#### Descripción

Realizar los estudios eléctricos requeridos en la Certificación de No Objeción de la ETED y en los trámites del Código de Conexión del SENI.

#### Dirigido a:

- Empresas

#### Área(s) Responsable(s) del Servicio:

- Dirección de Gestión Comercial
- Dirección de Ingeniería y Proyecto

#### Entre estos estudios se encuentran

- Estudio de flujo de carga
- Estudio de corto circuito
- Estudio de estabilidad

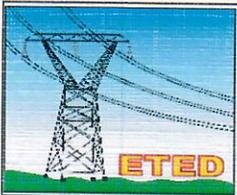
#### Requisitos:

- Hoja de formulario de solicitud de servicio.
- Carta de petición a la Dirección de Gestión Comercial.
- Pago como anticipo de \$ 20,000.00 pesos, (no reembolsable).
- Características técnicas de los elementos eléctricos y no eléctricos involucrados.

#### Procedimiento de solicitud:

- Completar el formulario Solicitud de Servicio, disponible en la página web de la ETED y entregarlo en la oficina de Gestión Comercial.
- Depositar Carta de Petición en la oficina de Gestión Comercial.
- Efectuar el pago del anticipo cuando aplique.
- Proveer los demás requerimientos solicitados para la prestación del servicio.

Handwritten signature and initials in blue ink.



## CATÁLOGO DE SERVICIOS

Tipo documento  
**Manual**

Código  
**MA-DGC-001**

Versión **00**

Fecha:  
**12-07-2021**

Proceso **Comercializar los Servicios**

Página **10 de 29**

### Costo total del servicio:

Ítem	Cliente	
	Generación	Demanda (Carga)
Flujo de Potencia	RD\$ 75,000	RD\$ 50,000
Corto Circuito	RD\$ 75,000	RD\$ 50,000
Estabilidad transitoria	RD\$ 100,000	RD\$ 75,000

### Tiempo de respuesta a la solicitud:

- 24 horas

### Tiempo de realización del servicio:

- El tiempo de compromiso corresponde a 50 días laborables.

### Canal de prestación:

- Directo

### Tipo de servicio:

- Informativo

## 5.2 Revisión de Estudios Eléctricos

### Descripción:

Revisar y analizar los estudios eléctricos realizados por el solicitante para validar que los mismos cumplen con los puntos requeridos en el proceso de Certificación de No Objeción de la ETED y en los trámites del Código de Conexión del SENI.

### Dirigido a:

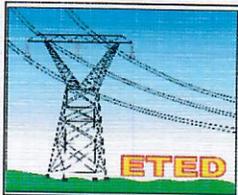
- Empresas

### Área(s) Responsable(s) del Servicio:

- Dirección de Gestion Comercial
- Dirección de Ingeniería y Proyecto

K.L.L

R.H.T



## CATÁLOGO DE SERVICIOS

Tipo documento  
**Manual**

Código  
**MA-DGC-001**

Fecha:  
**12-07-2021**

Página **11 de 29**

**Versión 00**

**Proceso Comercializar los Servicios**

### Entre los estudios a analizar se encuentran:

- Estudio de flujo de carga
- Estudio de corto circuito
- Estudio de estabilidad

### Requisitos:

- Hoja de formulario de solicitud de servicio.
- Carta de petición a la Dirección de Gestión Comercial.
- Pago como anticipo de \$ 20,000.00 pesos (no reembolsable).
- Documentos originales de estudios realizados.

### Procedimiento de solicitud:

- Completar el formulario Solicitud de Servicio, disponible en la página web de la ETED y entregarlo en la oficina de Gestión Comercial.
- Depositar Carta de Petición en la oficina de Gestión Comercial.
- Efectuar el pago del anticipo cuando aplique.
- Proveer los demás requerimientos solicitados para la prestación del servicio.

### Costo total del servicio:

- 25,000 pesos

### Tiempo de respuesta a la solicitud:

- 24 horas

### Tiempo de realización del servicio:

- El tiempo de compromiso corresponde a 50 días laborables.

### Canal de prestación:

- Directo

### Tipo de servicio:

- Informativo

KLL

H.A

R

	<b>CATÁLOGO DE SERVICIOS</b>	Tipo documento <b>Manual</b>
		Código <b>MA-DGC-001</b>
Versión 00		Fecha: <b>12-07-2021</b>
Proceso	<b>Comercializar los Servicios</b>	Página 12 de 29

### 5.3 Certificación de No Objeción

#### Descripción:

Autorización que emite la empresa al cliente para interconectarse al sistema de transmisión en el punto solicitado. La autorización tendrá un periodo de vigencia para que el cliente realice el proceso de interconexión.

#### Dirigido a:

- Empresas

#### Área(s) Responsable(s) del Servicio:

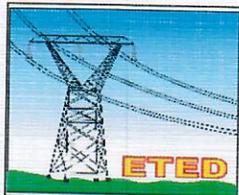
- Dirección de Gestion Comercial
- Dirección de Ingeniería y Proyecto

#### Requisitos:

- Certificación de concesión provisional emitido por la Comisión Nacional de Energía (CNE), para un cliente generador.
- o Certificado de Usuario No Regulado (UNR) para un cliente de carga (demanda)- Emitido por la superintendencia de electricidad.
- Autorización de la distribuidora competente en la localidad de dicho proyecto - En caso de ser usuario regulado.
- Autorización de explotación de generación - Datos y parámetros de respuesta de generador(es).
- Plano de ubicación geográfica que muestre línea existente a la cual se interconectará Incluidas distancias (en kilómetros) a subestaciones más cercanas.
- Planos de localización geográfica incluyendo coordenadas georreferenciada.
- Estudio de demanda o cargas que manejará el proyecto con cargas pico, media y máxima en días laborables y no laborables.
- Planillas A1.1, A1.2, A1.3, A1.4 Y A1.7, según corresponda, generación o demanda.
- Documento donde figure la impedancia del Transformador de

*KL*

*M.A.  
K*



## CATÁLOGO DE SERVICIOS

Tipo documento  
**Manual**

Código  
**MA-DGC-001**

Fecha:  
**12-07-2021**

Página **13** de **29**

**Versión 00**

**Proceso**

**Comercializar los Servicios**

potencia.

- Depósito de pago de RD\$ 20,000 por concepto de estudios eléctricos.

### Procedimiento de solicitud:

- Completar el formulario Solicitud de Servicio, disponible en la página web de la ETED y entregarlo en la oficina de Gestión Comercial.
- Depositar Carta de Petición en la oficina de Gestión Comercial.
- Efectuar el pago del anticipo cuando aplique.
- Proveer los demás requerimientos solicitados para la prestación del servicio.

### Costo total del servicio:

Ítem	Generación	Demanda (Carga)
No objeción	RD\$ 75,000	RD\$ 50,000

### Tiempo de respuesta a la solicitud:

- 24 horas

### Tiempo de realización del servicio:

- El tiempo de compromiso para entrega corresponde a 65 días laborables.

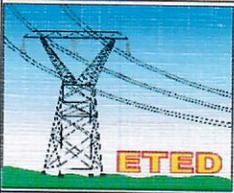
### Canal de prestación:

- Directo

### Tipo de servicio:

- Informativo

Handwritten signature and initials in blue ink.

	<b>CATÁLOGO DE SERVICIOS</b>	Tipo documento <b>Manual</b>
		Código <b>MA-DGC-001</b>
<b>Versión 00</b>		Fecha: <b>12-07-2021</b>
<b>Proceso</b>	<b>Comercializar los Servicios</b>	<b>Página 14 de 29</b>

#### 5.4 Revisión de diseño Líneas y Subestaciones

##### Descripción:

Evaluación técnica de los planos civiles y electromecánicos, y las memorias de cálculos, para la aprobación de los proyectos a interconectarse al sistema de transmisión.

##### Dirigido a:

- Empresas

##### Área(s) Responsable(s) del Servicio:

- Dirección de Gestión Comercial
- Dirección de Ingeniería y Proyecto

##### Requisitos:

- Hoja de formulario de solicitud de servicio.
- Carta de petición a la Dirección de Gestión Comercial.
- Pago como anticipo de \$ 20,000.00 pesos (no reembolsable).
- Diseños (planos y memoria de cálculo) de la línea a interconectar.
- Planos con vista de alzado lateral, frontal y en planta de sistema de barras de la subestación.
- Diseño de obras civiles (Estudio de suelo y memorias de cálculos).
- Planos con detalle de todas las obras civiles.
- Diagrama unifilar correspondiente a la subestación.
- Vista de alzado lateral, frontal y en planta de equipos de la subestación.
- Planos del sistema de tierras.
- Memoria de cálculos para sistema de tierras.
- Diseños (planos y memoria de cálculos) para sistema de blindaje de la subestación.

##### Procedimiento de solicitud:

- Completar el formulario Solicitud de Servicio, disponible en la

HLL  
M.A.  
R



## CATÁLOGO DE SERVICIOS

Tipo documento  
**Manual**

Código  
**MA-DGC-001**

Fecha:  
**12-07-2021**

**Versión 00**

**Proceso Comercializar los Servicios**

**Página 15 de 29**

página web de la ETED y entregarlo en la oficina de Gestión Comercial.

- Depositar Carta de Petición en la oficina de Gestión Comercial.
- Efectuar el pago del anticipo cuando aplique.
- Proveer los demás requerimientos solicitados para la prestación del servicio.

### Costo total del Servicio:

Ítem	Costo en RD\$
Revisión de planos y memorias	RD\$ 2,200 por cada revisión de cada plano o memoria
Aprobación	RD\$ 1,600 por cada plano
Supervisión puntual en campo	RD\$ 11,300 por cada visita

### Tiempo de respuesta a la solicitud:

- 24 horas

### Tiempo de realización del servicio:

- El tiempo de compromiso corresponde de 21 a 40 días laborables.

### Canal de prestación:

- Directo

### Tipo de servicio:

- Informativo

## 5.5 Presupuesto de interconexión

### Descripción:

Cotización de materiales y servicio prestado para la interconexión de subestaciones y línea de transmisión.

### Dirigido a:

- Empresas

44  
R.P.A.



## CATÁLOGO DE SERVICIOS

Tipo documento  
**Manual**

Código  
**MA-DGC-001**

Fecha:  
**12-07-2021**

**Página 16 de 29**

**Versión 00**

**Proceso**

**Comercializar los Servicios**

### Área(s) Responsable(s) del Servicio:

- Dirección de Gestión Comercial
- Dirección de Ingeniería y Proyecto

### Requisitos:

- Hoja de formulario de solicitud de servicio.
- Carta de petición a la Dirección de Gestión Comercial.
- Pago como anticipo de \$ 20,000.00 pesos (no reembolsable).

### Procedimiento de solicitud:

- Completar el formulario Solicitud de Servicio, disponible en la página web de la ETED y entregarlo en la oficina de Gestión Comercial.
- Depositar Carta de Petición en la oficina de Gestión Comercial.
- Efectuar el pago del anticipo cuando aplique.
- Proveer los demás requerimientos solicitados para la prestación del servicio.

### Costo total del servicio:

- Sujeto a presupuesto

### Tiempo de respuesta a la solicitud

- 24 horas

### Tiempo de realización del servicio:

- El tiempo de compromiso corresponde a 20 a 40 días laborables.

### Canal de prestación:

- Directo

### Tipo de servicio:

- Informativo

KLL  
M.A.  
R



## CATÁLOGO DE SERVICIOS

Tipo documento  
**Manual**

Código  
**MA-DGC-001**

Fecha:  
**12-07-2021**

**Versión 00**

**Proceso** *Comercializar los Servicios*

*Página 17 de 29*

### 5.6 Interconexión al sistema de transmisión

#### Descripción:

Realizar la interconexión de la línea o subestación eléctrica al sistema eléctrico nacional interconectado (SENI).

#### Dirigido a:

- Empresas

#### Área(s) Responsable(s) del Servicio:

- Dirección de Gestión Comercial
- Dirección de Ingeniería y Proyecto
- Dirección de Mantenimiento e Infraestructura

#### Requisitos:

##### **Generales**

- Hoja de formulario de solicitud de servicio.
- Carta de petición a la Dirección de Gestión Comercial.
- Pago como anticipo de \$ 20,000.00 pesos, (no reembolsable).
- Certificación de No objeción emitida por la ETED.
- Planos civiles y electromecánicos, y las memorias de cálculos aprobados por la ETED.

##### **Para líneas**

- Plano de ubicación geográfica que muestre línea existente a la cual se interconectará Incluidas distancias (en kilómetros) a subestaciones más cercanas.
- Planos de localización geográfica incluyendo coordenadas georreferenciada.

*KLL*  
*R.A.*  
*R*



Tipo documento  
**Manual**

## CATÁLOGO DE SERVICIOS

Código  
**MA-DGC-001**

**Versión 00**

Fecha:  
**12-07-2021**

**Proceso**

**Comercializar los Servicios**

**Página 18 de 29**

- Estudio de demanda o cargas que manejará el proyecto Con cargas pico, media y máxima en días laborables y no laborables.

### **Para subestaciones**

- Descripción y datos de fabricante de equipos de la subestación y línea asociada.
- Planos esquemáticos detallados de sistemas AC y DC dentro de la subestación.
- Planos detallados de los paneles instalados en la subestación.
- Copias de los protocolos de aceptación de los equipos principales de la subestación.

### **Procedimiento de solicitud:**

- Completar el formulario Solicitud de Servicio, disponible en la página web de la ETED y entregarlo en la oficina de Gestión Comercial.
- Depositar Carta de Petición en la oficina de Gestión Comercial.
- Efectuar el pago del anticipo cuando aplique.
- Proveer los demás requerimientos solicitados para la prestación del servicio.

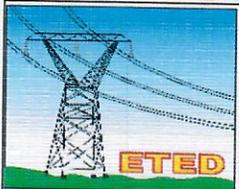
### **Costo total del servicio:**

- Para la interconexión de una subestación el costo por servicio es un 3.5% del monto de la obra.
- Para la interconexión de líneas el costo por servicio depende de las unidades constructivas.

### **Tiempo de respuesta a la solicitud**

- 24 horas

424  
L.A  
C

	<b>CATÁLOGO DE SERVICIOS</b>	Tipo documento <b>Manual</b>
		Código <b>MA-DGC-001</b>
Versión <b>00</b>		Fecha: <b>12-07-2021</b>
Proceso	<b>Comercializar los Servicios</b>	<b>Página 19 de 29</b>

**Tiempo de realización del servicio:**

- El tiempo de compromiso corresponde a 21 días laborables.

**Canal de prestación:**

- Directo

**Tipo de servicio:**

- Informativo

**5.7 Desvío de Línea de Transmisión 69 kV**

**Descripción:**

Trasladar una sección de línea de transmisión de 69 kV hacia un trayecto diferente para una mejor reubicación.

**Dirigido a:**

- Empresas/ Cliente Ciudadano

**Área(s) Responsable(s) del Servicio:**

- Dirección de Gestion Comercial
- Dirección de Ingeniería y Proyecto
- Dirección de Mantenimiento e Infraestructura

**Requisitos:**

- Hoja de formulario de solicitud de servicio.
- Carta de petición a la Dirección de Gestión Comercial.
- Pago como anticipo de \$ 20,000.00 pesos (no reembolsable).
- Plano de ubicación geográfica que muestre línea existente a la cual se interconectará, incluidas las distancias (en kilómetros) a subestaciones más cercanas.
- Planos de localización geográfica incluyendo coordenadas georreferenciada.




## CATÁLOGO DE SERVICIOS

Tipo documento  
**Manual**

Código  
**MA-DGC-001**

Fecha:  
**12-07-2021**

Página **20** de **29**

**Versión 00**

**Proceso**

**Comercializar los Servicios**

- Diseño (planos y memorias de cálculo).

### **Procedimiento de solicitud:**

- Completar el formulario Solicitud de Servicio, disponible en la página web de la ETED y entregarlo en la oficina de Gestión Comercial.
- Depositar Carta de Petición en la oficina de Gestión Comercial.
- Efectuar el pago del anticipo cuando aplique.
- Proveer los demás requerimientos solicitados para la prestación del servicio.

### **Costo total del servicio:**

- Sujeto a presupuesto.

### **Tiempo de respuesta a la solicitud**

- 24 horas

### **Tiempo de realización del servicio:**

- El tiempo de compromiso corresponde a 25 días laborables.

### **Canal de prestación:**

- Directo

### **Tipo de servicio:**

- Informativo

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "H.A." and a stylized signature.

	<b>CATÁLOGO DE SERVICIOS</b>	Tipo documento <b>Manual</b>
		Código <b>MA-DGC-001</b>
<b>Versión 00</b>		Fecha: <b>12-07-2021</b>
<b>Proceso</b>	<b>Comercializar los Servicios</b>	<b>Página 21 de 29</b>

## 5.8 Renta canal de comunicación

### Descripción:

Habilitar un canal dedicado de comunicación a los agentes del sector eléctrico, a través de la infraestructura de Telecomunicaciones (fibra óptica y radios microondas).

### Dirigido a:

- Empresas

### Área(s) Responsable(s) del Servicio:

- Dirección de Gestion Comercial
- Dirección de tecnología y telecomunicaciones

### Requisitos:

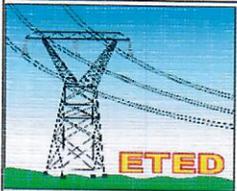
- Hoja de formulario de solicitud de servicio.
- Carta de petición a la Dirección de Gestión Comercial.
- Comprometerse a firmar un contrato de servicios.

### Procedimiento de solicitud:

- Completar el formulario Solicitud de Servicio, disponible en la página web de la ETED y entregarlo en la oficina de Gestión Comercial.
- Depositar Carta de Petición en la oficina de Gestión Comercial.
- Efectuar el pago del anticipo cuando aplique.
- Proveer los demás requerimientos solicitados para la prestación del servicio.

### Costo total del servicio:

- El costo de este servicio es de \$600 dólares mensuales por canal contratado (convertidos a la tasa de venta de las transacciones del mercado spot del día, publicada por el BCRD).



## CATÁLOGO DE SERVICIOS

Tipo documento  
**Manual**

Código  
**MA-DGC-001**

Fecha:  
**12-07-2021**

**Página 22 de 29**

**Versión 00**

**Proceso** *Comercializar los Servicios*

### Tiempo de respuesta a la solicitud

- 24 horas

### Tiempo de realización del servicio:

- El tiempo de compromiso corresponde a 07 días laborables.

### Canal de prestación:

- Directo

### Tipo de servicio:

- Informativo

## 5.9 Visualización señales SCADA

### Descripción:

Acceso a visualización del sistema SCADA a través de una consola.

### Dirigido a:

- Empresas

### Área(s) Responsable(s) del Servicio:

- Dirección de Gestión Comercial
- Dirección de tecnología y telecomunicaciones

### Requisitos:

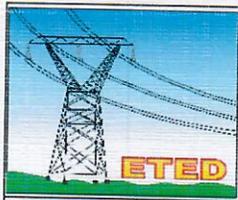
- Hoja de formulario de solicitud de servicio.
- Carta de petición a la Dirección de Gestión Comercial.

### Procedimiento de solicitud:

- Completar el formulario Solicitud de Servicio, disponible en la página web de la ETED y entregarlo en la oficina de Gestión Comercial.
- Depositar Carta de Petición en la oficina de Gestión Comercial.
- Efectuar el pago del anticipo cuando aplique.

KCC

N.A.  
C



**Versión 00**

**Proceso**

## CATÁLOGO DE SERVICIOS

Tipo documento  
**Manual**

Código  
**MA-DGC-001**

Fecha:  
**12-07-2021**

**Página 23 de 29**

- Proveer los demás requerimientos solicitados para la prestación del servicio.

### Costo total del servicio:

- El costo es de \$150 dólares mensuales (convertidos a la tasa de venta de las transacciones del mercado spot del día, publicada por el BCRD).

### Tiempo de respuesta a la solicitud

- 24 horas

### Tiempo de realización del servicio:

- El tiempo de compromiso corresponde a 07 días laborables.

### Canal de prestación:

- Directo

### Tipo de servicio:

- Informativo

## 5.10 Instalación y desconexión de equipos

### Descripción:

Instalación y desconexión de diferentes equipos para el correcto funcionamiento de subestaciones y líneas de trasmisión en niveles de tensión de 69 kV y 138 kV.

### Dirigido a:

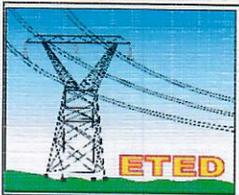
- Empresas

### Área(s) Responsable(s) del Servicio:

- Dirección de Gestion Comercial
- Dirección de Ingeniería y Proyecto
- Dirección de Mantenimiento e Infraestructura

KLL

h.b  
B

	<b>CATÁLOGO DE SERVICIOS</b>	Tipo documento <b>Manual</b>
		Código <b>MA-DGC-001</b>
Versión 00		Fecha: <b>12-07-2021</b>
Proceso	<b>Comercializar los Servicios</b>	<b>Página 24 de 29</b>

**Requisitos:**

- Hoja de formulario de solicitud de servicio.
- Carta de petición a la Dirección de Gestión Comercial.
- Pago como anticipo de \$ 20,000.00 pesos, (no reembolsable).

**Procedimiento de solicitud:**

- Completar el formulario Solicitud de Servicio, disponible en la página web de la ETED y entregarlo en la oficina de Gestión Comercial.
- Depositar Carta de Petición en la oficina de Gestión Comercial.
- Efectuar el pago del anticipo cuando aplique.
- Proveer los demás requerimientos solicitados para la prestación del servicio.

**Costo total del servicio:**

- Sujeto a presupuesto.

**Tiempo de respuesta a la solicitud:**

- 24 horas

**Tiempo de realización del servicio:**

- El tiempo de compromiso corresponde a 21 días laborables luego de aprobada la solicitud.

**Canal de prestación:**

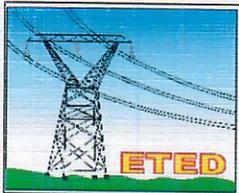
- Directo

**Tipo de servicio:**

- Informativo

MLL

M.A.  
[Handwritten signature]



<b>Versión 00</b>	<b>CATÁLOGO DE SERVICIOS</b>	Tipo documento <b>Manual</b>
<b>Proceso</b>		Código <b>MA-DGC-001</b>
<b>Comercializar los Servicios</b>		Fecha: <b>12-07-2021</b> Página <b>25 de 29</b>

## 5.11 Diseño, estudio y análisis de protección

### Descripción:

Realizar diseño y/o estudio de coordinación de un sistema de protección eléctrica de los equipamientos de sistema eléctrico de potencia.

### Dirigido a:

- Empresas

### Área(s) Responsable(s) del Servicio:

- Dirección de Gestión Comercial
- Dirección de Mantenimiento e Infraestructura

### Requisitos:

- Hoja de formulario de solicitud de servicio.
- Carta de petición a la Dirección de Gestión Comercial.
- Pago como anticipo de \$ 20,000.00 pesos (no reembolsable).
- Parámetros de la líneas, transformadores y relación de CT y PT.
- Manuales de equipos.

### Procedimiento de solicitud:

- Completar el formulario Solicitud de Servicio, disponible en la página web de la ETED y entregarlo en la oficina de Gestión Comercial.
- Depositar Carta de Petición en la oficina de Gestión Comercial.
- Efectuar el pago del anticipo cuando aplique.
- Proveer los demás requerimientos solicitados para la prestación del servicio.

### Costo total del servicio:

- Sujeto a presupuesto.

*M.A.*



**Versión 00**

**Proceso**

**CATÁLOGO DE SERVICIOS**

Tipo documento  
**Manual**

Código  
**MA-DGC-001**

Fecha:  
**12-07-2021**

**Página 26 de 29**

**Tiempo de respuesta a la solicitud:**

- 24 horas

**Tiempo de realización del servicio:**

- El tiempo de compromiso corresponde a 50 días laborables.

**Canal de prestación:**

- Directo

**Tipo de servicio:**

- Informativo

**5.12 Mantenimiento a equipos de interruptores de potencia**

**Descripción:**

Servicio de extracción y rellenado de gas SF6, recirculación de aceite y cromatografía de gases disueltos en el aceite dieléctrico.

**Dirigido a:**

- Empresas

**Área(s) Responsable(s) del Servicio:**

- Dirección de Gestión Comercial
- Dirección de Mantenimiento e Infraestructura

**Requisitos:**

- Hoja de formulario de solicitud de servicio.
- Carta de petición a la Dirección de Gestión Comercial.
- Pago como anticipo de \$ 20,000.00 pesos (no reembolsable).
- Manuales de los equipos.

**Procedimiento de solicitud:**

- Completar el formulario Solicitud de Servicio, disponible en la página web de la ETED y entregarlo en la oficina de Gestión

Handwritten blue initials and a signature on the right margin.



## CATÁLOGO DE SERVICIOS

Tipo documento  
**Manual**

Código  
**MA-DGC-001**

Fecha:  
**12-07-2021**

**Página 27 de 29**

**Versión 00**

**Proceso**

**Comercializar los Servicios**

Comercial.

- Depositar Carta de Petición en la oficina de Gestión Comercial.
- Efectuar el pago del anticipo cuando aplique.
- Proveer los demás requerimientos solicitados para la prestación del servicio.

**Costo total del servicio:**

- Sujeto a presupuesto.

**Tiempo de respuesta a la solicitud:**

- 24 horas

**Tiempo de realización del servicio:**

- El tiempo de compromiso corresponde de 7 a 12 días laborables.

**Canal de prestación:**

- Directo

**Tipo de servicio:**

- Informativo

### 5.13 Apertura de Línea de Transmisión

**Descripción:**

Desenergizar una línea de transmisión eléctrica.

**Dirigido a:**

- Empresas

**Área(s) Responsable(s) del Servicio:**

- Dirección de Gestión Comercial
- Dirección de Ingeniería y Proyecto
- Dirección de Mantenimiento e Infraestructura

422

H.A.  
C

	<b>CATÁLOGO DE SERVICIOS</b>	Tipo documento <b>Manual</b>
		Código <b>MA-DGC-001</b>
Versión 00		Fecha: <b>12-07-2021</b>
Proceso	<b>Comercializar los Servicios</b>	<b>Página 28 de 29</b>

**Requisitos:**

- Hoja de formulario de solicitud de servicio.
- Carta de petición a la Dirección de Gestión Comercial.
- Pago como anticipo de \$ 20,000.00 pesos (no reembolsable).

**Procedimiento de solicitud:**

- Completar el formulario Solicitud de Servicio, disponible en la página web de la ETED y entregarlo en la oficina de Gestión Comercial.
- Depositar Carta de Petición en la oficina de Gestión Comercial.
- Efectuar el pago del anticipo cuando aplique.
- Proveer los demás requerimientos solicitados para la prestación del servicio.

**Costo total del servicio:**

- Sujeto a presupuesto.

**Tiempo de respuesta a la solicitud:**

- 24 horas

**Tiempo de realización del servicio:**

- El tiempo de compromiso corresponde a 21 días laborables.

**Canal de prestación**

- Directo

**Tipo de servicio:**

- Informativo

*Handwritten notes in blue ink:*  
 KVV  
 M.A.  
 C



## CATÁLOGO DE SERVICIOS

Tipo documento  
**Manual**

Código  
**MA-DGC-001**

Fecha:  
**12-07-2021**

**Versión 00**

**Proceso Comercializar los Servicios**

**Página 29 de 29**

### 6. Atributos de calidad para los servicios

Se comprende por calidad del servicio al grado de diferencia entre la percepción del cliente y el cumplimiento de sus expectativas, en términos de las dimensiones de la calidad del servicio que pueden afectar el comportamiento del cliente.

La calidad está basada en el cumplimiento de la expectativa del cliente y el desempeño logrado de acuerdo con las dimensiones de calidad.

Considerando lo anterior, se definen cinco (05) dimensiones de calidad para los servicios que ofrece la Empresa de Transmisión Eléctrica (ETED).

Dimensiones de Calidad	Descripción
Amabilidad	Será expresada a través de la educación, la cortesía y el respeto del personal hacia el cliente.
Tiempo de Respuesta	Capacidad de brindar el servicio según los tiempos establecidos.
Profesionalidad	Conocimiento técnico y profesional del personal que interviene en la entrega del servicio.
Fiabilidad	Consiste en realizar correctamente el servicio desde el primer momento.
Accesibilidad	Que se traduce por la facilidad con la que el cliente/usuario puede utilizar el servicio en el momento que lo desee.

#### Anexos

N/A

#### Control de cambios

Rev.	Fecha	Naturaleza del cambio	Realizado Por
00	12-07-2021	Creación del Documento	Luis Toral